



COMUNE DI
SAN PIETRO DI FELETTO

PROVINCIA DI TREVISO

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N° 93 DEL 17-12-2020**

OGGETTO: Nota aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2021-2022-2023 e schema bilancio di previsione 2021-2022-2023. Approvazione.

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciassette** del mese di **dicembre** alle ore 19:15, in San Pietro di Feletto, nella Sede Municipale, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

| | | |
|----------------------------|--------------------|----------|
| Rizzo Maria Assunta | Sindaco | P |
| Dalto Loris | Vicesindaco | P |
| Botteon Cristiano | Assessore | P |
| Comuzzi Giorgio | Assessore | P |
| Meneghin Claudia | Assessore | P |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, dott.ssa Pol Martina.

Il Sindaco Rizzo Maria Assunta assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Nota aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2021-2022-2023 e schema bilancio di previsione 2021-2022-2023. Approvazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e ss.mm. e ii., il quale stabilisce che: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale"*;

Preso atto che il successivo art. 170 del medesimo decreto:

- dispone che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenti al Consiglio il Documento unico di programmazione (D.U.P.) per le conseguenti deliberazioni;
- prevede che il D.U.P. abbia carattere generale, costituisca la guida strategica ed operativa dell'ente, e sia composto di due sezioni e, precisamente: la sezione strategica e la sezione operativa; la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo (ed individua gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato stesso), la seconda pari a quello del bilancio di previsione (ed individua gli obiettivi che costituiscono la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici);
- dispone che il D.U.P. sia predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e ss.mm. e ii., e costituisca atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

Atteso che per l'anno 2020, l'art. 107, comma 6, del D.L. n. 18/2020 convertito dalla legge n. 27/2020, ha prorogato la scadenza per la deliberazione del DUP da parte della Giunta Comunale al 30 settembre 2020;

Visto il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021-2023, approvato con propria deliberazione n. 64 del 30.09.2020, documento che contiene le linee programmatiche generali di costruzione del bilancio di previsione;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 03.11.2020 con la quale sono stati approvati la relazione sulla stato di attuazione dei programmi e il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021-2023, ferma restando la necessità che la Giunta Comunale provvedesse ad apportare allo stesso D.U.P. le modifiche occorrenti per l'adeguamento alle definitive indicazioni normative, mediante la nota di aggiornamento prevista dal punto 4.2 del principio contabile della programmazione, costituente l'allegato 4/1 al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, e ss.mm. e ii.;

Preso atto, inoltre, delle proprie deliberazioni, assunte stante la specifica competenza:

- n. 72 del 12.11.2020 con la quale è stata aggiornata la dotazione organica ed approvato il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023;
- n. 86 del 10.12.2020, di approvazione del piano triennale 2021/2023 delle azioni positive, di cui al D.Lgs. n. 198/2006;
- n. 87 del 10.12.2020 di determinazione di tariffe, imposte e tasse per il triennio 2021/2023;
- n. 88 del 10.12.2020 di ricognizione degli immobili di proprietà del Comune per il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- la deliberazione assunta nell'odierna seduta di determinazione delle tariffe per l'anno 2021 e

seguenti del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria previsto dall'articolo 1, comma 816 e seguenti, della legge 27.12.2019 n. 160;
- la deliberazione assunta nell'odierna seduta, di determinazione dei tassi di copertura percentuale dei costi dei servizi a domanda individuale;

Ravvisata ora la necessità di aggiornare il predetto documento, senza peraltro apportare modifiche sostanziali alle linee programmatiche in origine contenute, in particolare per considerare:

- la programmazione delle opere pubbliche;
- la programmazione degli acquisti di forniture e servizi;
- la programmazione delle alienazioni;
- la programmazione del fabbisogno del personale;
- la necessità di adeguare previsioni di entrata e di spesa in relazione allo schema di bilancio di previsione 2021-2023;

Vista quindi la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2021-2023, predisposta sulla base delle informazioni fornite dai vari servizi comunali e degli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale, allegata sub A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, da sottoporre all'approvazione consiliare unitamente al bilancio di previsione 2021-2023;

Dato atto che sono inseriti nella nota di aggiornamento del D.U.P., e quindi approvati contestualmente, i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- programma delle collaborazioni autonome di cui all'art. 46 del D.L. n. 112/2008 e limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione di cui al comma 3 del medesimo articolo 46 del D.L. 112/2008;

Dato atto, inoltre, che la destinazione dei proventi da sanzioni per violazioni codice della strada è compresa in apposita sezione della suddetta nota di aggiornamento al D.U.P., con ciò dando per assolto l'adempimento di cui all'art. 208, comma 5, del D.Lgs. 285/1992;

Richiamati l'art. 11, comma 3, del D.Lgs. 118/2011 ed il punto 9.3 del principio della programmazione di bilancio che prevedono che la Giunta comunale approvi lo schema della delibera del bilancio di previsione finanziario relativa almeno al triennio successivo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio, bilancio che deve comprendere le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi e deve essere redatto, secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 del decreto legislativo 118/2011, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri di bilancio, e i seguenti allegati:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;*
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;*
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;*
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;*

- e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) il rendiconto di gestione e il bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, se non integralmente pubblicati nel sito internet dell'ente locale;
- h) le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerate nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Se tali documenti contabili sono integralmente pubblicati nei siti internet degli enti, ne è allegato l'elenco con l'indicazione dei relativi siti web istituzionali;
- i) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- j) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- k) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- l) il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;
- m) la nota integrativa;
- n) la relazione del collegio dei revisori dei conti che riporta il parere dell'organo di revisione sul bilancio.”;

Richiamati, inoltre, l'art. 18-bis del citato D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che gli enti locali alleghino al bilancio di previsione il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, ed il decreto del Ministero delle Finanze in data 9.12.2015, di approvazione del piano degli indicatori per gli enti locali;

Visto lo schema di bilancio e relativi allegati, allegato sub B), la nota integrativa, allegato sub C), e il piano degli indicatori, allegato sub D), alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che le previsioni di bilancio sono state elaborate tenuto conto degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2021-2023, sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione 2021-2023, così come ora aggiornato per le motivazioni già espresse, e allegato sub A) alla presente deliberazione;

Precisato che:

- il presente schema di bilancio è stato predisposto nel rispetto delle disposizioni normative attualmente in vigore;
- la previsione delle entrate rappresenta quanto l'Amministrazione ritiene di poter ragionevolmente accertare in ciascun esercizio in approvazione, nel rispetto dei principi contabili generali dell'attendibilità, congruità e veridicità e del principio della contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, tenuto conto delle disposizioni tributarie e

- tariffarie approvate;
- le previsioni di competenza finanziaria sono state elaborate in coerenza con il Principio generale n. 16 Allegato 1 al D. Lgs. 118/2011, e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi in approvazione, anche se la relativa obbligazione è sorta in esercizi precedenti;
 - l'esigibilità di ciascuna obbligazione è stata prevista nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria, Allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, mentre non è stata al momento prevista l'attivazione del Fondo pluriennale vincolato;
 - viene prevista, a finanziamento della spesa corrente del bilancio dell'esercizio 2021, l'applicazione della quota di € 149.299,85 di avanzo vincolato presunto, relativo a trasferimenti ricevuti dallo stato e dalla regione o a questi collegati, per fronteggiare le emergenze sociali e finanziarie connesse alla pandemia da Covid-19, non completamente utilizzati o utilizzabili nel 2020, quali: introiti 5 per mille; fondi per solidarietà alimentare; trasferimenti regionali e connessi per contrasto SOA, RIA e PE; quota di trasferimenti statali per fondo funzioni fondamentali previsto dall'art. 106 del D.L. 19.05.2020, n. 34, destinato a spese connesse all'emergenza da Covid-19, anche già impegnate per contratti di servizio continuativo; in particolare, relativamente a tale quota, il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, prot. n. 212342 del 3 novembre 2020, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al paragrafo C.1 dell'allegato 1 prevede: *"Con l'occasione, si rappresenta che il fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali di cui all'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020, e all'articolo 39 del decreto-legge n. 104 del 2020, è stato istituito per concorrere ad assicurare agli enti locali le risorse necessarie per l'espletamento delle proprie funzioni, a compensazione delle minori entrate e delle maggiori spese connesse all'emergenza COVID-19. Pertanto, le risorse del fondo non utilizzate nel 2020, nonché la quota di competenza dell'anno 2021 dichiarata nella Sezione 2 - Spese, riga "Contratti di servizio continuativo sottoscritti nel 2020 – Quota 2021", costituiscono una quota vincolata del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020 (compreso il risultato di amministrazione presunto), per le finalità previste dall'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020, e dall'articolo 39 del decreto-legge n. 104 del 2020."*;
 - ci si avvale della proroga, prevista dall'articolo 57, comma 1-quater, del D.L. 124/2019, di utilizzare in parte corrente i risparmi di quota capitale da rinegoziazione dei mutui fino all'anno 2023;
 - il Fondo di Riserva è stato costituito in parte corrente – per ogni esercizio – nei limiti previsti dall'art. 166, commi 1 e 2-ter, del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D. L. 174/2012, e cioè per un importo compreso tra lo 0,30 ed il 2 per cento del totale delle spese correnti corrispondentemente iscritte, tenuto conto che la metà della quota minima deve essere riservata alla copertura di eventuali spese correnti la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'ente;
 - il fondo riserva di cassa è stato previsto nel rispetto dell'art. 166, comma 2-quater, e pertanto in misura superiore allo 0,2 per cento delle spese finali;
 - l'entrata per imposta di soggiorno, istituita con decorrenza dall'1.1.2018 con deliberazione consiliare n. 48 in data 04.12.2017, con la quale è stato anche approvato il relativo Regolamento per la disciplina dell'imposta medesima, è stata stimata in base alle tariffe approvate con propria deliberazione n. 97 in data 04.12.2017, che non vengono modificate per l'anno 2021 e seguenti, e viene destinata al finanziamento di interventi in materia di turismo;
 - il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato secondo quanto disposto dal principio della contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, prevedendo accantonamento maggiore della somma risultante dall'applicazione delle media degli ultimi 5 esercizi, solo per quanto dovuto all'arrotondamento;

- gli incassi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni del codice della strada, vengono destinati ad interventi miranti a salvaguardare la sicurezza della viabilità locale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 208 del codice della strada in conformità alle specifiche destinazioni stabilite nell'apposita sezione della nota di aggiornamento al D.U.P., oggetto di approvazione;
- viene garantita l'iscrizione in bilancio degli oneri di urbanizzazione nell'importo quantificato sulla base delle rate in scadenza e dell'andamento dell'ultimo triennio, prudenzialmente contenuto nella prima annualità in relazione agli effetti della pandemia, e garantito il loro impiego nel rispetto della vigente normativa, e precisamente destinati al finanziamento della spesa di investimento o a finanziamento delle spese di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risulta rispettata la destinazione alle opere di culto dell'8% degli introiti previsti per oneri di urbanizzazione secondaria, in conformità alla vigente normativa regionale;
- viene prevista, nell'annualità 2021, la contrazione di un mutuo ordinario a tasso fisso, con ammortamento previsto dal 01.01.2022 per 20 annualità, di € 160.000,00, a finanziamento dei lavori di realizzazione dei marciapiedi a Santa Maria;
- vengono rispettati i limiti di indebitamento dei cui all'art. 204 del Tuel, modificato dall'art. 8 della legge 183/2011 sia nel 2021 che, in proiezione, negli esercizi 2022 e 2023;
- l'ente non versa in situazioni di deficitarietà ai sensi di quanto disposto dal decreto del Ministero dell'Interno 17.04.2017;
- è stato previsto nel bilancio di previsione 2021/2023 l'onere complessivo delle quote capitale e delle quote interesse per l'ammortamento dei mutui in essere e per quello del quale è prevista la contrazione;
- viene garantito il rispetto di quanto previsto dall'art. 165, comma 12, del D.Lgs. 267/2000, con riferimento alla destinazione dei fondi assegnati dalla Regione per le spese relative alle funzioni delegate;
- nell'elaborazione delle previsioni di spesa è stato tenuto conto del piano triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con propria deliberazione n. 72 del 12.11.2020;
- la spesa per il personale derivante dalla programmazione predetta è contenuta entro i limiti di cui al comma 557 e 557-quater della legge 296/2006 e ss.mm. e ii., oltre che nei limiti di sostenibilità finanziaria di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni, dalla L. 28.06.2019, n. 58, nonché, infine, entro quelli dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, relativamente al lavoro flessibile;
- le previsioni di bilancio sono state elaborate nel rispetto dei limiti di spesa in base alla normativa vigente;
- non vi sono aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie da poter cedere in proprietà o in diritto di superficie;
- nessuna modifica viene introdotta per l'anno 2021 e seguenti alle aliquote IMU e alle aliquote e soglia di esenzione dell'addizionale comunale all'IRPEF;
- le tariffe del canone unico sono state disciplinate in modo da determinare l'invarianza rispetto al gettito conseguito dai canoni e tributi sostituiti (imposta sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni e canone per l'occupazione di suolo pubblico), con la precisazione che, qualora la legge di bilancio 2021 preveda la possibilità di rinviare al 2022 l'avvio del nuovo canone, l'Ente intende avvalersi di tale facoltà, considerata la necessità di precisazioni normative, la durata della concessione in essere e i tempi necessari per l'aggiornamento delle banche dati;
- viene garantito il perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, come specificato nella nota integrativa e nella nota di aggiornamento al D.U.P., con riguardo alla legislazione vigente;

Visto l'art. 3 del vigente regolamento di contabilità, a termini del quale, gli schemi di bilancio e di relazione previsionale e programmatica, insieme con la relazione dell'organo di revisione, sono depositati presso il servizio segreteria a disposizione dei consiglieri almeno 10 giorni prima della data della seduta prevista per la loro approvazione;

Ritenuto, nelle more dell'approvazione del Regolamento di contabilità previsto dall'attuale normativa contabile, di rispettare i medesimi termini anche per il documento unico di programmazione, aggiornato in conformità allo schema di bilancio di previsione;

Vista l'attestazione di congruità del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, in atti;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Ritenuto di provvedere con urgenza, al fine di assicurare il rispetto del termine originario di legge del 31 dicembre 2020 per l'approvazione del bilancio;

Con voti favorevoli unanimi, validamente espressi;

DELIBERA

- 1) **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di approvare** la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, allegata sub A) che verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale nella stessa seduta prevista per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023;
- 3) **di dare atto:**
 - che nella nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione sono contenuti, e vengono quindi approvati contestualmente, i seguenti strumenti di programmazione:
 - programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
 - programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
 - piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
 - programma delle collaborazioni autonome di cui all'art. 46 del D.L. n. 112/2008 e limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione di cui al comma 3 del medesimo articolo 46 del D.L. 112/2008;
 - che la destinazione dei proventi da sanzioni per violazioni codice della strada è compresa in apposita sezione della suddetta nota di aggiornamento al D.U.P., con ciò dando per assolto l'adempimento di cui all'art. 208, comma 5, del D.Lgs. 285/1992;
- 4) **di approvare** lo schema del Bilancio di Previsione 2021-2023, allegato sub B) alla presente deliberazione, completo degli allegati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare della nota integrativa allegato sub C) e del piano degli indicatori allegato sub D);

- 5) **di trasmettere** la documentazione approvata con la presente deliberazione, unitamente a tutti gli allegati previsti dall'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000, al Revisore Unico dei conti per l'espressione del parere di competenza;
- 6) **di depositare** presso l'ufficio segreteria il documento unico di programmazione, come aggiornato, lo schema di bilancio 2021-2023 completo della nota integrativa, del piano degli indicatori e dei prescritti allegati, unitamente alla relazione del Revisore Unico dei conti, almeno 10 giorni prima della data della seduta prevista per la loro approvazione, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del regolamento di contabilità, dandone comunicazione ai capigruppo consiliari;
- 7) **di dare atto** che, qualora la legge di bilancio 2021 preveda la possibilità di rinviare al 2022 l'avvio del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, introdotto in quanto previsto dall'articolo 1, comma 816 e seguenti, della legge 27.12.2019 n. 160, l'Ente intende avvalersi di tale facoltà, considerata la necessità di precisazioni normative, la durata della concessione in essere e i tempi necessari per l'aggiornamento delle banche dati;
- 8) **di dare atto** che l'oggetto della presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Inoltre con voti favorevoli, unanimi e palesi, validamente espressi,

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per le motivazioni in premessa indicate.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Rizzo Maria Assunta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005.

Il Segretario Comunale

dott.ssa Pol Martina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE | ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA | | |
|---|--|-------------------|--------------------|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | Importo Totale (2) |
| | Primo anno | Secondo anno | |
| risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 0.00 | 55,305.00 | 55,305.00 |
| risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| stanziamenti di bilancio | 164,000.00 | 307,600.00 | 471,600.00 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| altro | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| totale | 164,000.00 | 362,905.00 | 526,905.00 |

Il referente del programma

TONON LIVIO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico intervento - CUI (1) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis) | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS | Settore | CPV (5) | Descrizione dell'acquisto | Livello di priorità (6) (Tabella B.1) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8) | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | | CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11) | | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2) |
|-----------------------------------|--|----------------|--|---|----------------------|---|-----------|------------|---|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|--|-------------------------------|-----------------|-------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------------|--|-------------------------------------|--|
| | | | | | | | | | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Costi su annualità successiva | Totale (9) | Apporto di capitale privato | | codice AUSA | denominazione | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia (Tabella B.1bis) | | | |
| S00545580268202000001 | 2021 | | 1 | | No | ITH34 | Servizi | 98000000-3 | CENTRO EDUCATIVO POMERIDIANO E CENTRO ESTIVO RICREATIVO | 1 | GRAMAZIO RENATA | 23 | Si | 24,500.00 | 75,000.00 | 50,500.00 | 150,000.00 | 0.00 | | 0000412056 | AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TREVISO | |
| S00545580268202000002 | 2021 | | 1 | | No | ITH34 | Servizi | 98000000-3 | TRASPORTO SCOLASTICO | 1 | GRAMAZIO RENATA | 34 | Si | 35,500.00 | 85,000.00 | 426,500.00 | 547,000.00 | 0.00 | | 0000412056 | AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TREVISO | |
| S00545580268202000003 | 2021 | | 1 | | No | ITH34 | Servizi | 66510000-8 | SERVIZI ASSICURATIVI | 1 | PIZZOL LUCIA | 48 | Si | 0.00 | 55,305.00 | 165,915.00 | 221,220.00 | 0.00 | | 0000412056 | AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TREVISO | |
| F00545580268202000001 | 2021 | | 1 | | No | ITH34 | Forniture | 09310000-5 | FORNITURA ENERGIA ELETTRICA | 1 | TONON LIVIO | 12 | Si | 80,700.00 | 26,900.00 | 0.00 | 107,600.00 | 0.00 | | 6 | CONSIP | |
| S00545580268202100001 | 2021 | | 1 | | No | ITH34 | Servizi | 98371111-5 | SERVIZIO DI GESTIONE CIMITERI COMUNALI | 1 | TONON LIVIO | 24 | Si | 23,300.00 | 40,000.00 | 96,700.00 | 160,000.00 | 0.00 | | | | |
| F00545580268202000002 | 2022 | | 1 | | No | ITH34 | Forniture | 09310000-5 | FORNITURA ENERGIA ELETTRICA | 1 | TONON LIVIO | 12 | Si | 0.00 | 80,700.00 | 26,900.00 | 107,600.00 | 0.00 | | 6 | CONSIP | |
| | | | | | | | | | | | | | | 164,000.00 (13) | 362,905.00 (13) | 766,515.00 (13) | 1,293,420.00 (13) | 0.00 (13) | | | | |

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativo a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

TONON LIVIO

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
San Pietro di Feletto - UFFICIO LAVORI PUBBLICI**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'acquisto | Importo acquisto | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|--|------------|--------------------------------------|-------------------------|----------------------------|--|
| | | | | | |

Il referente del programma

TONON LIVIO

Note

(1) breve descrizione dei motivi