# COMUNE DI
# SAN PIETRO DI FELETTO

PROVINCIA DI TREVISO

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
## N° 87 DEL 14-12-2021

**OGGETTO: Nota aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2022-2023-2024 e schema bilancio di previsione 2022-2023-2024. Approvazione.**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quattordici** del mese di **dicembre** alle ore 19:00, in San Pietro di Feletto, nella Sede Municipale, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

| | | |
|---|---|---|
| **Rizzo Maria Assunta** | **Sindaco** | **P** |
| **Dalto Loris** | **Vicesindaco** | **P** |
| **Botteon Cristiano** | **Assessore** | **P** |
| **Comuzzi Giorgio** | **Assessore** | **P** |
| **Meneghin Claudia** | **Assessore** | **P** |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, dott.ssa Pol Martina.

Il Sindaco Rizzo Maria Assunta assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: Nota aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2022-2023-2024 e schema bilancio di previsione 2022-2023-2024. Approvazione.**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e ss.mm. e ii., il quale stabilisce che: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";*

**Preso atto** che il successivo art. 170 del medesimo decreto:
- dispone che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenti al Consiglio il Documento unico di programmazione (D.U.P.) per le conseguenti deliberazioni;
- prevede che il D.U.P. abbia carattere generale, costituisca la guida strategica ed operativa dell'ente, e sia composto di due sezioni e, precisamente: la sezione strategica e la sezione operativa; la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo (ed individua gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato stesso), la seconda pari a quello del bilancio di previsione (ed individua gli obiettivi che costituiscono la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici);
- dispone che il D.U.P. sia predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e ss.mm. e ii., e costituisca atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

**Visto** pertanto il punto 8.2 del citato principio contabile della programmazione, allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione siano ricomprese:
- la programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024, approvato con propria deliberazione n. 52 del 30.07.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione della verifica dello stato di attuazione dei programmi anno 2021 e del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022 – 2024", documento che contiene le linee programmatiche generali di costruzione del bilancio di previsione;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 30.09.2021 con la quale sono stati approvati la relazione sullo stato di attuazione dei programmi e il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024, ferma restando la necessità che la Giunta Comunale provvedesse ad apportare allo stesso D.U.P. le modifiche occorrenti per l'adeguamento alle definitive indicazioni normative, mediante la nota di aggiornamento prevista dal punto 4.2 del principio contabile della programmazione, costituente l'allegato 4/1 al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, e ss.mm. e ii.;

**Preso atto**, inoltre, delle proprie deliberazioni, assunte stante la specifica competenza:

- n. 74 del 23.11.2021 di determinazione di tariffe, imposte e tasse per il triennio 2022/2024;
- n. 81 del 07.12.2021 con la quale è stata aggiornata la dotazione organica ed approvato il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024;
- n. 84 del 14.12.2021, di approvazione del piano triennale 2022/2024 delle azioni positive, di cui al D.Lgs. n. 198/2006;
- n. 85 del 14.12.2021 di ricognizione degli immobili di proprietà del Comune per il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- n. 86 del 14.12.2021, di determinazione dei tassi di copertura percentuale dei costi dei servizi a domanda individuale;

**Ravvisata** la necessità di aggiornare il predetto documento, senza peraltro apportare modifiche sostanziali alle linee programmatiche in origine contenute, in particolare per considerare:

- la programmazione delle opere pubbliche;
- la programmazione degli acquisti di forniture e servizi;
- la programmazione delle alienazioni;
- la programmazione del fabbisogno del personale;
- la necessità di adeguare previsioni di entrata e di spesa in relazione agli aggiornamenti intervenuti;

**Vista** quindi la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2022-2024, predisposta sulla base delle informazioni fornite dai vari servizi comunali e degli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale, allegata sub A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, da sottoporre all'approvazione consiliare unitamente al bilancio di previsione 2022-2024;

**Dato atto** che sono inseriti nella nota di aggiornamento del D.U.P., e quindi approvati contestualmente, i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- programma delle collaborazioni autonome di cui all'art. 46 del D.L. n. 112/2008 e limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione di cui al comma 3 del medesimo articolo 46 del D.L. 112/2008;

**Dato atto,** inoltre, che la destinazione dei proventi da sanzioni per violazioni codice della strada è compresa in apposita sezione della suddetta nota di aggiornamento al D.U.P., con ciò dando per assolto l'adempimento di cui all'art. 208, comma 5, del D.Lgs. 285/1992;

**Richiamati** l'art. 11, comma 3, del D.Lgs. 118/2011 ed il punto 9.3 del principio della programmazione di bilancio che prevedono che la Giunta comunale approvi lo schema della delibera del bilancio di previsione finanziario relativa almeno al triennio successivo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio, bilancio che deve comprendere le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi e deve essere redatto, secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 del decreto legislativo 118/2011, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri di bilancio, e i seguenti allegati:
*"a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;*

*b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;*
*c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;*
*d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;*
*e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*
*f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*
*g) il rendiconto di gestione e il bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, se non integralmente pubblicati nel sito internet dell'ente locale;*
*h) le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerate nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Se tali documenti contabili sono integralmente pubblicati nei siti internet degli enti, ne è allegato l'elenco con l'indicazione dei relativi siti web istituzionali;*
*i) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;*
*j) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;*
*k) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;*
*l) il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;*
*m)la nota integrativa;*
*n) la relazione del collegio dei revisori dei conti che riporta il parere dell'organo di revisione sul bilancio.";*

**Richiamati**, inoltre, l'art. 18-bis del citato D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che gli enti locali alleghino al bilancio di previsione il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, ed il decreto del Ministero delle Finanze in data 9.12.2015, di approvazione del piano degli indicatori per gli enti locali;

**Visto** lo schema di bilancio e relativi allegati, allegato sub B), la nota integrativa, allegato sub C), e il piano degli indicatori, allegato sub D), alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che le previsioni di bilancio sono state elaborate tenuto conto degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2022-2024, sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione 2022-2024, così come ora aggiornato per le motivazioni già esposte, e allegato sub A) alla presente deliberazione;

**Precisato che**:

- il presente schema di bilancio è stato predisposto nel rispetto delle disposizioni normative attualmente in vigore; eventuali modifiche che dovessero essere apportate dalla legge di

bilancio, al momento in corso di approvazione, saranno oggetto di tempestive variazioni di bilancio;

- la prevista proroga, anche se per pochi mesi, del termine dello stato di emergenza Covid-19, ora fissato al 31.12.2021, e soprattutto l'andamento della situazione sanitaria, fanno sì che permangono molte delle condizioni di incertezza che hanno caratterizzato gli esercizi finanziari 2020 e 2021, durante i quali le previsioni di bilancio sono state definite in funzione delle minori entrate locali, delle maggiori e delle minori spese conseguenti alle misure nazionali adottate per il contrasto all'epidemia da Covid-19, e l'equilibrio di bilancio assicurato grazie ai trasferimenti statali, attualmente non previsti per le annualità successive;
- la previsione delle entrate rappresenta quanto l'Amministrazione ritiene di poter ragionevolmente accertare in ciascun esercizio in approvazione, anche nel rispetto dei principi contabili generali dell'attendibilità, congruità e veridicità e del principio della contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, tenuto conto delle disposizioni tributarie e tariffarie approvate e delle considerazioni sopra esposte;
- le previsioni di competenza finanziaria sono state elaborate in coerenza con il Principio generale n. 16 Allegato 1 al D. Lgs. 118/2011, e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi in approvazione, anche se la relativa obbligazione è sorta in esercizi precedenti;
- l'esigibilità di ciascuna obbligazione è stata prevista nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria, Allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- l'entità del fondo pluriennale vincolato (FPV) è fotografata alla data del 10.12.2021 (momento della redazione degli allegati al presente provvedimento), tuttavia il FPV risente delle modifiche dei cronoprogrammi delle spese (tuttora in corso di rilevazione nell'esercizio 2021) e si assesterà in via definitiva solo con l'approvazione del rendiconto 2021, potendo determinare variazioni nelle poste iscritte in entrata di ciascun esercizio del bilancio 2022/2024 e conseguentemente nei loro equilibri, mantenendo il pareggio;
- viene prevista, a finanziamento della spesa corrente del bilancio dell'esercizio 2022, l'applicazione della quota di € 44.814,92 di avanzo vincolato presunto, relativo: per € 27.344,50 alla quota di trasferimenti statali per fondo funzioni fondamentali previsto dall'art. 106 del D.L. 19.05.2020, n. 34, destinato a spese connesse all'emergenza da Covid-19, già impegnate per contratti di servizio continuativo nel 2022, spese previste al paragrafo B.2 del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, prot. n. 273932 del 28.10.2021, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19 per l'annualità 2021; per € 17.209,33 a introiti 5 per mille il cui utilizzo è stato previsto a finanziamento di spese dell'annualità 2022; per € 261,09 a trasferimenti ricevuti dalla regione per libri di testo;
- ci si avvale della proroga, prevista dall'articolo 57, comma 1-quater, del D.L. 124/2019, di utilizzare in parte corrente i risparmi di quota capitale da rinegoziazione dei mutui fino all'anno 2023;
- il fondo di riserva è stato costituito in parte corrente – per ogni esercizio – nei limiti previsti dall'art. 166, commi 1 e 2-ter, del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D. L. 174/2012, e cioè per un importo compreso tra lo 0,30 ed il 2 per cento del totale delle spese correnti corrispondentemente iscritte, tenuto conto che la metà della quota minima (0,15%) deve essere riservata alla copertura di eventuali spese correnti la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'ente;
- il fondo riserva di cassa è stato previsto, per il solo esercizio 2022, nel rispetto dell'art. 166, comma 2-quater, e pertanto in misura superiore allo 0,2 per cento delle spese finali;
- il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato, per ciascuno dei tre esercizi, secondo quanto disposto dal principio della contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, avvalendosi della facoltà introdotta dall'art. 107-bis del D.L. 18/2020, di quantificare il

fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e 2021, prevedendo un accantonamento maggiore della somma risultante dall'applicazione delle media degli esercizi considerati solo per quanto dovuto all'arrotondamento;

- l'entrata per imposta di soggiorno, istituita con decorrenza dall'1.1.2018 con deliberazione consiliare n. 48 in data 04.12.2017, con la quale è stato anche approvato il relativo Regolamento per la disciplina dell'imposta medesima, è stata stimata in base alle tariffe approvate con propria deliberazione n. 97 in data 04.12.2017, confermate per l'anno 2022 e seguenti, e viene destinata al finanziamento di interventi in materia di turismo;
- gli incassi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni del codice della strada, vengono destinati ad interventi miranti a salvaguardare la sicurezza della viabilità locale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 208 del codice della strada in conformità alle specifiche destinazioni stabilite nell'apposita sezione della nota di aggiornamento al D.U.P., oggetto di approvazione;
- viene garantita l'iscrizione in bilancio degli oneri di urbanizzazione nell'importo quantificato sulla base delle rate in scadenza e dell'andamento dell'ultimo triennio, prudenzialmente contenuto in relazione agli effetti della pandemia, e garantito il loro impiego nel rispetto della vigente normativa, e precisamente destinati a finanziamento delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risulta rispettata la destinazione alle opere di culto dell'8% degli introiti previsti per oneri di urbanizzazione secondaria, in conformità alla vigente normativa regionale;
- viene prevista, nell'annualità 2022, la contrazione di un mutuo ordinario a tasso fisso, con ammortamento previsto dal 01.01.2023 per 20 annualità, dell'importo di € 106.398,05, a finanziamento dei lavori di riqualificazione energetica della scuola media di Rua, per la quota non finanziata da contributo regionale;
- vengono rispettati i limiti di indebitamento dei cui all'art. 204 del Tuel, modificato dall'art. 8 della legge 183/2011 sia nel 2022 che, in proiezione, negli esercizi 2023 e 2024;
- l'ente non versa in situazioni di deficitarietà ai sensi di quanto disposto dal decreto del Ministero dell'Interno 17.04.2017, come risulta dal rendiconto della gestione 2020 approvato con deliberazione consiliare n. 17 del 30.04.2021, pubblicata sul sito istituzionale del Comune di San Pietro di Feletto, nella sezione "Amministrazione trasparente";
- è stato previsto nel bilancio di previsione 2022/2024 l'onere complessivo delle quote capitale e delle quote interesse per l'ammortamento dei mutui in essere e per quello del quale è prevista la contrazione;
- viene garantito il rispetto di quanto previsto dall'art. 165, comma 12, del D.Lgs. 267/2000, con riferimento alla destinazione dei fondi assegnati dalla Regione per le spese relative alle funzioni delegate;
- nell'elaborazione delle previsioni di spesa è stato tenuto conto del piano triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con propria deliberazione n. 81 del 07.12.2021;
- la spesa per il personale derivante dalla programmazione predetta è contenuta entro i limiti di cui al comma 557 e 557-quater della legge 296/2006 e ss.mm. e ii., oltre che nei limiti di sostenibilità finanziaria di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni, dalla L. 28.06.2019, n. 58, nonché, infine, entro quelli dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, relativamente al lavoro flessibile;
- le previsioni di bilancio sono state elaborate nel rispetto dei limiti di spesa in base alla normativa vigente;
- sono stati rispettati i vincoli di destinazione delle entrate ove previsto da apposite disposizioni di legge;
- non vi sono aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie

da poter cedere in proprietà o in diritto di superficie;
- nessuna modifica viene introdotta per l'anno 2022 e seguenti alle aliquote IMU e alle aliquote e soglia di esenzione dell'addizionale comunale all'IRPEF, né alle tariffe del canone unico;
- viene garantito il perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, some specificato nella nota integrativa e nella nota di aggiornamento al D.U.P., con riguardo alla legislazione vigente;

**Richiamati,** inoltre, gli artt. 7 e 8 del vigente Regolamento di contabilità che disciplinano le procedure per la formazione e l'aggiornamento del D.U.P. e per la formazione e approvazione del bilancio di previsione e in particolare i commi 4 e 5 dell'art. 8 che prevedono che il DUP aggiornato, lo schema di bilancio e il parere del Revisore siano formalmente depositati a disposizione dei Consiglieri comunali per almeno 10 giorni consecutivi prima della data stabilita per l'approvazione consiliare del bilancio;

**Vista** l'attestazione di congruità del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, in atti;

**Visto** l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**Ritenuto** di provvedere con urgenza, al fine di assicurare il rispetto del termine ordinario di legge del 31 dicembre 2021 per l'approvazione del bilancio;

**Con voti** favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**

1) **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **di approvare** la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022 – 2023 – 2024, allegata sub A) che verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale nella stessa seduta prevista per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022 – 2023 - 2024;

3) **di dare atto:**

   - che nella nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione sono contenuti, e vengono quindi approvarti contestualmente, i seguenti strumenti di programmazione:
     - programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
     - programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
     - piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
     - programma delle collaborazioni autonome di cui all'art. 46 del D.L. n. 112/2008 e limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione di cui al comma 3 del medesimo articolo 46 del D.L. 112/2008;

- che la destinazione dei proventi da sanzioni per violazioni codice della strada è compresa e dettagliata in apposita sezione della suddetta nota di aggiornamento al D.U.P., con ciò dando per assolto l'adempimento di cui all'art. 208, comma 5, del D.Lgs. 285/1992;

4) **di approvare** lo schema del Bilancio di Previsione 2022-2024, allegato sub B) alla presente deliberazione, completo degli allegati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare della nota integrativa allegato sub C) e del piano degli indicatori allegato sub D);

5) **di trasmettere** la documentazione approvata con la presente deliberazione, unitamente a tutti gli allegati previsti dall'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000, al Revisore Unico dei conti per l'espressione del parere di competenza;

6) **di depositare** contestualmente presso l'ufficio segreteria, ai sensi dell'art. 8, comma 4, del regolamento di contabilità, il documento unico di programmazione, come aggiornato, lo schema di bilancio 2022-2024 completo della nota integrativa, del piano degli indicatori e dei prescritti allegati, dandone comunicazione ai capigruppo consiliari, come previsto dal comma 3 dell'art. 7 del medesimo regolamento;

7) **di integrare** il deposito con la relazione del Revisore Unico dei conti almeno 10 giorni prima della data della seduta prevista per l'approvazione, ai sensi dell'art. 8, comma 5, del regolamento di contabilità, dandone comunicazione ai capigruppo consiliari;

8) **di dare atto** che l'oggetto della presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Inoltre** con voti favorevoli, unanimi e palesi, validamente espressi,

**D E L I B E R A**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per le motivazioni in premessa indicate.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**
**F.to Rizzo Maria Assunta**
*La firma digitale è stata apposta sul documento originale informatico ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005.*

**Il Segretario Comunale**
**F.to dott.ssa Pol Martina**
*La firma digitale è stata apposta sul documento originale informatico ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005.*

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO TECNICO

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIE RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | | Importo Totale (2) |
| | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | |
| risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 790,101.95 | 700,000.00 | 546,000.00 | 2,036,101.95 |
| risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 106,398.05 | 0.00 | 0.00 | 106,398.05 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| stanziamenti di bilancio | 0.00 | 0.00 | 54,000.00 | 54,000.00 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| altra tipologia | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **totale** | 896,500.00 | 700,000.00 | 600,000.00 | 2,196,500.00 |

Il referente del programma

TONON LIVIO

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO TECNICO

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| CUP (1) | Descrizione dell'opera | Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1) | Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2) | Anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3) | L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4) | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso (Tabella B.5) | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4) | Vendita ovvero demolizione (4) | Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione | Parte di infrastruttura di rete |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | | | |

Il referente del programma

TONON LIVIO

**Note:**
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

**Tabella B.1**
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**
a) nazionale
b) regionale

**Tabella B.3**
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO TECNICO

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat | | | Localizzazione - CODICE NUTS | Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1) | Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2) | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3) | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4) | Valore Stimato (4) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Annualità successive | Totale |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

**Note:**
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

TONON LIVIO

**Tabella C.1**
1. no
2. parziale
3. totale

**Tabella C.2**
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale
e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

**Tabella C.4**
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO TECNICO

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice Istat | | | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) (Tabella D.3) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) | | | | | | | | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successiva | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato (11) | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia (Tabella D.4) | |
| L00545580268201900005 | 202102 | J96B19000830001 | 2022 | TONON LIVIO | No | No | 005 | 026 | 073 | ITH34 | 04 - Ristrutturazione | 05.08 - Sociali e scolastiche | ADEGUAMENTO SICUREZZA ANTINCENDIO SCUOLA MEDIA CON SPOSTAMENTO BIBLIOTECA IN NUOVI | 2 | 720,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 720,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| L00545580268202000003 | 202201 | J91D20001030001 | 2022 | TONON LIVIO | No | No | 005 | 026 | 073 | ITH34 | 99 - Altro | 11.70 - Scuola e istruzione | RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA MEDIA DI RUA DI FELETTO | 2 | 176,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 176,500.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| L00545580268202000002 | 202202 | J97H19002040001 | 2023 | TONON LIVIO | No | No | 005 | 026 | 073 | ITH34 | 07 - Manutenzione straordinaria | 01.05 - Trasporto urbano | MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE | 2 | 0.00 | 250,000.00 | 0.00 | 0.00 | 250,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| L00545580268202000001 | 202401 | | 2023 | TONON LIVIO | No | No | 005 | 026 | 073 | ITH34 | 01 - Nuova realizzazione | 05.99 - Altre infrastrutture sociali | REALIZZAZIONE MAGAZZINO COMUNALE | 3 | 0.00 | 450,000.00 | 0.00 | 0.00 | 450,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| L00545580268202200002 | 202203 | J91B21001130007 | 2024 | TONON LIVIO | No | No | 005 | 026 | 073 | ITH34 | 01 - Nuova realizzazione | 01.01 - Stradali | PERCORSO PEDONALE PROTETTO LUNGO LA S.P. 130 "FELETTANA" DA BORGO LOZZO ALL'INCROCIO CON VIA SALERA | 2 | 0.00 | 0.00 | 400,000.00 | 0.00 | 400,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| L00545580268202200003 | 202402 | | 2024 | TONON LIVIO | No | No | 005 | 026 | 073 | ITH34 | 09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico | 05.33 - Direzionali e amministrative | ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DI PATRIMONIO PUBBLICO - SEDE MUNICIPALE | 2 | 0.00 | 0.00 | 200,000.00 | 0.00 | 200,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 896,500.00 | 700,000.00 | 600,000.00 | 0.00 | 2,196,500.00 | 0.00 | | 0.00 | | |

**Note:**

(1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

TONON LIVIO

**Tabella D.1**
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella D.5**
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO TECNICO

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Responsabile del procedimento | Importo annualità | Importo intervento | Finalità (Tabella E.1) | Livello di priorità | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | Livello di progettazione (Tabella E.2) | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | codice AUSA | denominazione | |
| L00545580268201900005 | J96B19000830001 | ADEGUAMENTO SICUREZZA ANTINCENDIO SCUOLA MEDIA CON SPOSTAMENTO BIBLIOTECA IN NUOVI SPAZI | TONON LIVIO | 720,000.00 | 720,000.00 | MIS | 2 | No | No | 1 | 0000246338 | PROVINCIA DI TREVISO | |
| L00545580268202000003 | J91D20001030001 | RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA MEDIA DI RUA DI FELETTO | TONON LIVIO | 176,500.00 | 176,500.00 | AMB | 2 | No | No | 2 | | | |

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

TONON LIVIO

**Tabella E.1**
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**
1. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento di fattibilit delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Pietro di Feletto - UFFICIO TECNICO

**SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Importo intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

Il referente del programma

TONON LIVIO

Note

(1) breve descrizione dei motivi