



COMUNE DI
SAN PIETRO DI FELETTO
PROVINCIA DI TREVISO

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N° 44 DEL 31-07-2023**

OGGETTO: Approvazione della verifica dello stato di attuazione dei programmi anno 2023 e del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026 da presentare al Consiglio comunale

L'anno **duemilaventitre** il giorno **trentuno** del mese di **luglio** alle ore 13:00, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in modalità telematica ai sensi dell'art.4 del Regolamento per il funzionamento della Giunta comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Rizzo Maria Assunta	Sindaco	Presente
Dalto Loris	Vicesindaco	Presente
Botteon Cristiano	Assessore	Presente
Comuzzi Giorgio	Assessore	Presente
Meneghin Claudia	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta da remoto il Segretario Comunale, dott.ssa Rocchi Alessia.

Il Sindaco Rizzo Maria Assunta assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Approvazione della verifica dello stato di attuazione dei programmi anno 2023 e del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026 da presentare al Consiglio comunale

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 05.07.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2019/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al D.U.P. e il bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2024-2025, successivamente modificato con apposite deliberazioni;
- la propria deliberazione n. 95 del 27.12.2022, di approvazione del PEG 2023/2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili dei Servizi, PEG successivamente modificato con appositi provvedimenti;
- la propria deliberazione n. 11 del 31.01.2023 di “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025”, successivamente modificato con apposite deliberazioni;

Preso atto che l'art. 193 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, così come aggiornato dal D.Lgs. 118/2011, non indica più come obbligatoria la verifica dello stato di attuazione dei programmi, che ora viene prevista, dall'art. 147-ter del medesimo decreto, limitatamente agli enti con popolazione superiore a 15.000 abitanti;

Atteso che, comunque, tali verifiche costituiscono un tassello importante nel ciclo della programmazione dell'Ente e propedeutiche alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione per il triennio successivo, come riportato nel già citato principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, costituente l'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, al paragrafo 4.2 lettera a), che appunto raccomanda la presentazione al Consiglio, contestualmente al D.U.P., anche lo stato di attuazione dei programmi;

Ritenuto conseguentemente opportuno, pur non sussistendo l'obbligo in capo a questo Ente, avente una popolazione inferiore a 15.000 abitanti, verificare ugualmente lo stato di attuazione dei programmi relazionando in merito al Consiglio Comunale;

Vista quindi la “Relazione sullo stato di attuazione dei programmi - anno 2023”, predisposta con riferimento ai contenuti del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 – 2025, costituente allegato sub A) alla presente deliberazione, e considerato che dalla stessa risulta che l'attuazione dei programmi deve ritenersi sostanzialmente rispettata, tanto da prevedere la loro completa attuazione entro il termine dell'esercizio;

Preso atto, inoltre, che l'art. 170 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.), e ss.mm. e ii.:

- dispone che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenti al Consiglio il Documento unico di programmazione (D.U.P.) per le conseguenti deliberazioni;
- prevede che il D.U.P. abbia carattere generale, costituisca la guida strategica ed operativa dell'ente, e sia composto di due sezioni e, precisamente: la sezione strategica e la sezione operativa; la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

- dispone che il D.U.P. sia predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e ss.mm. e ii., e costituisca atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

Visto, pertanto, il principio contabile della programmazione, costituente l'allegato 4/1 al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, e ss.mm. e ii., il quale prevede, al punto 8, che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP)”*, dettagliando anche contenuto e struttura di tale documento programmatico come segue: *“ Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.”*; pertanto, nella Sezione strategica sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato; nella Sezione operativa sono individuati, per ogni programma, gli obiettivi che costituiscono la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici;

Precisato che il paragrafo 8.2 del citato l'allegato 4/1 al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, e ss.mm. e ii., stabilisce che la parte 2 della SeO comprenda, tra l'altro, la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e che, in particolare:

- la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità al programma triennale dei lavori pubblici e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'art. 21 del decreto legislativo n. 50 del 2016 che sono ricompresi nella SeO del DUP;

- la programmazione del fabbisogno di personale che la Giunta comunale è tenuta ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

- al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare deve essere predisposto il “Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali” quale parte integrante del DUP;

e inoltre che *“Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. Si fa riferimento ad esempio, al programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del decreto legislativo n. 50/2016 e al piano triennale di contenimento della spesa di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007....”*;

Richiamati altresì:

- l'art. 1, comma 8 della L. n. 190/2012 che prevede che gli indirizzi in materia di prevenzione e trasparenza costituiscano contenuto necessario dei documenti di programmazione;

- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante il Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici e in particolare l'art. 37 relativo alla programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi;

- l'Allegato I.5 al D.Lgs. n. 36/2023 “Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo”, recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma triennale per gli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali, in attuazione dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

- l'art. 5 dell'Allegato I.5 al D.Lgs. n. 36/2023 "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo", che prevede che successivamente all'adozione il Programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici siano pubblicati sul profilo del committente e che le amministrazioni possano consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione e che l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avvenga entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza di consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione stessa, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici della stazione appaltante e dell'ente concedente;

Attesa la necessità, stante la normativa sopra riportata, di provvedere all'approvazione del Documento unico di programmazione per il periodo 2024-2026, fermo restando che ogni ulteriore informazione verrà considerata in sede di predisposizione della prevista nota di aggiornamento;

Atteso che il piano triennale delle opere pubbliche, redatto dal responsabile del Servizio Tecnico, viene organicamente ricompreso nel Documento Unico di Programmazione 2024/2026, mentre non vi sono nel triennio considerato, come da indicazioni dei Responsabili dei vari servizi comunali, acquisti di beni e servizi superiori ad € 140.000,00 per i quali predisporre la programmazione;

Visto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari inserito nel DUP 2023/2025 tutt'ora vigente, e preso atto che nel prossimo triennio non sono previste ulteriori alienazioni;

Dato atto che il Documento unico di programmazione 2024/2026 contiene apposite sezioni nelle quali sono riportati:

- analisi dei fabbisogni per l'aggiornamento della programmazione del personale;
- analisi delle condizioni per l'aggiornamento del piano triennale delle azioni positive;
- la destinazione dei proventi per sanzioni codice della strada, ai sensi dell'art. 208 del codice stesso;
- la programmazione degli incarichi di collaborazione autonoma;

Dato atto che tutti i documenti di programmazione 2024/2026 completi e aggiornati saranno inseriti nel DUP in sede di approvazione della nota di aggiornamento al DUP, come previsto dall'art. 7, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità;

Visto infine il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026, allegato sub B) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, elaborato attraverso un percorso collaborativo tra i tecnici e i referenti politici e costituito dalla sezione strategica, avente durata corrispondente al mandato amministrativo, e dalla sezione operativa, avente durata triennale, e dato atto che contiene le linee programmatiche generali di costruzione del bilancio di previsione dalle quali emerge che:

- non sono previsti aumenti tariffari o tributari;
- viene prestata particolare attenzione alla programmazione e realizzazione degli investimenti, cercando di fruire di tutti gli spazi finanziari che si rendono disponibili per tempo, ed evidenziato lo stato di avanzamento delle opere finanziate come da crono programma;
- la proiezione di entrata e spesa è stata costruita assicurando il rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- vengono previsti i trasferimenti statali e regionali già assegnati o per i quali è prevista l'assegnazione;
- è previsto il ricorso all'indebitamento relativo alla contrazione, nell'annualità 2024, di un mutuo a tasso fisso di € 450.000,00 della durata di anni 28, con ammortamento al 01.01.2025, a finanziamento dell'acquisto e manutenzione straordinaria immobile magazzino comunale;

- non è prevista l'applicazione di avanzo vincolato presunto;

Dato atto:

- che le previsioni di entrata e spesa contenute nel documento di programmazione oggetto di approvazione assicurano il pareggio di bilancio;

- che il presente documento ed i documenti di programmazione specifica ivi contenuti dovranno essere aggiornati per la verifica del finanziamento delle spese di investimento, per tener conto delle indicazioni normative che verranno definite con la legge di bilancio, ma soprattutto perché l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente, per la situazione di incertezza generale, non ha consentito in questa fase di disporre degli elementi informativi completi e sufficienti per delineare con attendibilità il quadro programmatico del prossimo triennio;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026, nei termini di cui sopra, dando atto che ad approvazione definitiva della legge di bilancio, con la nota di aggiornamento del presente documento, verranno apportati gli adeguamenti che si renderanno necessari, da sottoporre al Consiglio Comunale;

Ribadito altresì che il Documento Unico di Programmazione in approvazione dovrà essere presentato al Consiglio Comunale per essere esaminato, discusso ed approvato e potrà essere oggetto di aggiornamento in base al punto 4.2 del principio contabile anzidetto;

Valutato di sottoporre tale Documento all'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.), ai fini del parere da acquisire in sede di esame da parte del Consiglio comunale;

Ritenuto di provvedere con urgenza, al fine di assicurare il rispetto del termine previsto per l'approvazione del Documento unico di programmazione dalla normativa sopra citata;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile Servizio Amministrativo e Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, resa in forma palese,

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazioni in premessa, la “Verifica dello stato di attuazione dei programmi – anno 2023”, predisposta con riferimento ai contenuti del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023–2025 e da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale alla prima seduta utile, contestualmente alla presentazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024 – 2026, come riportata nella relazione allegata sub A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, e dalla quale emerge che l'attuazione dei programmi è sostanzialmente rispettata, tanto da prevedere la loro completa attuazione entro il termine dell'esercizio;
2. **di adottare**, altresì, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026, allegato sub B) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto** che si renderà necessario, in sede di Nota di aggiornamento al DUP 2024-2026, procedere all'aggiornamento della programmazione inserita nel presente DUP, in particolare

per tener conto delle indicazioni normative che verranno definite con la legge di bilancio, ma soprattutto perché l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente, per la situazione di incertezza generale, non ha consentito in questa fase di disporre degli elementi informativi completi e sufficienti per delineare con attendibilità il quadro programmatico del prossimo triennio;

4. **di presentare** il Documento Unico di Programmazione al Consiglio Comunale, per l'approvazione di competenza, in applicazione del punto 4.2 del principio applicato della programmazione di bilancio costituente l'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e ss.mm. e ii.;
5. **di dare atto** che, secondo quanto stabilito dall'art. 7 del vigente Regolamento di contabilità, la presentazione di cui al precedente punto 6) si intende assolta mediante deposito presso l'ufficio segreteria del Comune e comunicazione formale di avvenuto deposito ai Capigruppo consiliari;
6. **di sottoporre** tale documento al parere dell'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.), ai fini del parere da acquisire in sede di esame da parte del Consiglio comunale;
7. **di demandare** al Responsabile del Servizio Tecnico, la pubblicazione delle schede costituenti il programma triennale 2024/2026 ed elenco annuale dei lavori pubblici, come previsto dal comma 5 l'art. 5 dell'Allegato I.5 al D.Lgs. n. 36/2023, nonché assegnare al medesimo Responsabile gli ulteriori adempimenti ivi previsti.

Inoltre, con votazione unanime favorevole, resa in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per le motivazioni indicate in premessa.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Rizzo Maria Assunta

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli
effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005.*

Il Segretario Comunale
dott.ssa Rocchi Alessia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli
effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005.*